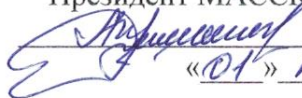


УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Общего собрания
№ 2 от 01.03.2022

Президент МАССКлФ (ISSC&Ph)

 А.Н.Рязанцев
«01» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальных и региональных представительствах
Международной ассоциации супервизоров, системных консультантов-психологов
и феноменологов

г. Санкт-Петербург
2022г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет внутреннюю структуру Международной ассоциации супервизоров, системных консультантов-психологов и феноменологов (в дальнейшем Ассоциация), организацию деятельности Региональных и Территориальных представительств Ассоциации, их виды и полномочия, права и обязанности, разграничение компетенции и ответственности центральных и местных органов управления и их взаимодействия.

1.2. Ассоциация является общественной организацией, созданной на принципе членства и ведения деятельности на всей территории России. Ассоциация может действовать на территории других государств, если Общее собрание членов сочтет деятельность Ассоциации за границами России целесообразной.

1.3. Структуру Ассоциации образуют ее Региональные представительства, которые создаются в соответствии с действующим законодательством РФ и в субъектах Российской Федерации, а также местные Территориальные представительства, создаваемые в пределах территорий органов местного самоуправления (далее Отделения).

1.4. Региональные и Территориальные представительства, входящие в состав Ассоциации, не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании Устава Ассоциации и утвержденного Общим собранием Положения.

2. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО АССОЦИАЦИИ

2.1. Территориальные представительства создаются при наличии 5 (пять) и более членов Ассоциации и действуют в пределах территории органа местного самоуправления (определенного города, района (округа)), в пределах которой члены организации могут взаимодействовать (встречаться, сотрудничать), не будучи ограниченными взаимной территориальной отдаленностью. Объединение может осуществляться по принципу принадлежности к определенному методу (модальности) психотерапии и консультирования.

2.2. Подготовительную работу до открытия отделений Ассоциации на территории может проводить Официальный представитель Президиума Ассоциации, либо Руководитель Регионального представительства Ассоциации.

2.3. Местные Территориальные представительства могут входить в состав Региональных представительств Ассоциации.

2.4. Высшим руководящим органом Территориального представительства является Общее собрание членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве (далее Общее собрание Представительства), созываемое не реже 1 раза в год.

2.5. Общее собрание Территориального представительства правомочно при присутствии более половины членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов.

2.6. Общее собрание Представительства:

2.6.1. избирает Совет представительства сроком на 1 год из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве, и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

2.6.2. избирает Руководителя Представительства сроком на 1 года из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве, и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

2.6.3. избирает, Ревизора Представительства сроком на 1 год из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве, и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

2.6.4. заслушивает отчеты выборных органов Представительства, принимает по ним решения;

2.6.5. избирает делегатов на Съезд Ассоциации, вносит предложения в повестку дня Съезда Ассоциации;

2.6.6. решает другие вопросы, возникающие в ходе деятельности Представительства.

2.7. Выборным, постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Представительства является Совет Представительства.

2.8. Совет Представительства:

2.8.1. отчитывается о своей работе перед Общим собранием Представительства,

2.8.2. совет Представительства собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц,

- 2.8.3. решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием при условии участия в его заседании более 1/2 его членов,
- 2.8.4. осуществляет созыв Общего собрания Представительства;
- 2.8.5. определяет повестку дня Общего собрания Представительства;
- 2.8.6. организует и контролирует исполнение решений Общего собрания Представительства;
- 2.8.7. осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью

Представительства Ассоциации, не отнесенные к компетенции Общего собрания Представительства.

2.9. Текущей деятельностью Территориального Представительства руководит Руководитель Представительства:

- 2.9.1. избирается Общим собранием Представительства;
- 2.9.2. является сотрудником Ассоциации и получает денежное вознаграждение, размер которого определяется и утверждается Приказом Президента Ассоциации в соответствии со штатным расписанием Ассоциации.

2.9.3. кандидатуру Руководителя Представительства, по его заявлению или с его согласия, утверждает Президент Ассоциации. Руководитель Территориального Представительства вносится в список руководителей Региональных и Территориальных Представительств Ассоциации;

2.9.4. После принятия Президентом Ассоциации решения об утверждении кандидатуры Руководителя Представительства последний и Президент Ассоциации подписывают *Протокол взаимных обязательств*, регламентирующий отношения сторон, каковыми являются Представительства и Президиум Ассоциации (Приложение 1 к данному Положению).

2.9.5. Срок полномочий Руководителя Территориального Представительства составляет 1 год. По истечении этого срока производятся пере выборы Руководителя Представительства на Общем собрании Представительства.

2.9.6. Решение общего собрания Представительства об избрании нового Руководителя Представительства подлежит обязательному утверждению Президентом Ассоциации.

2.9.7. Президент Ассоциации вправе не утвердить принятое Общим собранием Представительства решение. В таком случае процедура выборов начинается сначала.

2.9.8. Пере выборы Председателя Представительства могут происходить чаще, чем по истечении срока его полномочий, по инициативе 50% членов соответствующего Территориального представительства Ассоциации или по инициативе Президента Ассоциации.

- 2.9.9. Руководитель Представительства:
- руководит подготовкой, созывом и организацией заседаний Совета Представительства;
 - представляет Представительство перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями в России и за рубежом, действуя без доверенности;
 - организует и контролирует исполнение решений Совета Представительства;
 - ведет учет членов Ассоциации, состоящих на учете в Представительстве;
 - руководит деятельностью Совета Представительства, председательствует на его заседаниях;

- решает другие вопросы, касающиеся деятельности Представительства, за исключением тех, которые отнесены к компетенции Общего собрания Представительства и Совета Представительства.

2.10. Ревизии деятельности Представительства проводятся не реже 1 раза в год Ревизором Представительства, избираемым Общим собранием Представительства из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Представительстве.

3. РЕГИОНАЛЬНОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО (ОТДЕЛЕНИЕ) АССОЦИАЦИИ

3.1. Региональное Представительство (далее Региональное Отделение) Ассоциации является звеном, объединяющим деятельность двух и более Территориальных Представительств Ассоциации и опосредующим отношения между Президиумом Ассоциации и членами Территориальных представительств.

3.2. Региональное отделение создается:

- при объединении двух и более Территориальных Представительств, расположенных в границах большого региона,
- при объединении более 20 членов Ассоциации, проживающих на территории субъекта Федерации, и не объединенных Территориальными Представительствами.

3.3. Порядок создания Регионального Отделения Ассоциации:

3.3.1. Проводится Общее собрание членов двух и более Территориальных Представительств Ассоциации (либо собрание членов Ассоциации, желающих объединиться в Региональное

отделение), оформляется Протокол собрания заинтересованных лиц – членов Ассоциации и направляется в Президиум Ассоциации.

3.3.2. Президиум Ассоциации рассматривает предложение и, признав его полезным для развития Ассоциации, принимает решение о создании данного Регионального отделения и утверждает, избранного члена Ассоциации на должность Руководителя Регионального Отделения.

3.3.3. В течение 10 дней после принятия Президиумом Ассоциации решения об учреждении Регионального отделения и утверждения кандидатуры Руководителя Регионального отделения, последний и Президент Ассоциации подписывают *Протокол взаимных обязательств* (Приложение 1 к данному Положению), регламентирующий отношения сторон, каковыми являются Региональное отделение и Президиум Ассоциации. Протокол вступает в силу с момента его подписания.

3.4. Высшим руководящим органом Регионального отделения является Общее собрание членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Отделении (далее: Общее собрание Регионального Отделения), созываемое не реже 1 раза в год. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов.

3.5. Общее собрание Регионального Отделения:

3.5.1. правомочно при присутствии делегатов, представляющих голоса более половины членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Региональном Отделении.

3.5.2. избирает Совет Регионального Отделения сроком на 1 год из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Отделении, и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

3.5.3. избирает Руководителя Регионального Отделения сроком на 2 года из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Отделении, и принимает решение о досрочном прекращении его полномочий;

3.5.4. заслушивает отчеты выборных органов Представительства, принимает по ним решения;

3.5.5. избирает делегатов на Съезд Ассоциации, вносит предложения в повестку дня Съезда Ассоциации;

3.5.6. решает другие вопросы, возникающие в ходе деятельности Регионального Отделения.

3.6. Выборным, постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Представительства является Совет Регионального Отделения, избираемый на Общем собрании Регионального Отделения из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Отделении, сроком на 1 год и подотчетный Общему собранию Регионального Отделения.

3.7. Совет Регионального Отделения:

3.7.1. осуществляет созыв Общего собрания Регионального Отделения;

3.7.2. определяет повестку дня Общего собрания Регионального Отделения;

3.7.3. организует и контролирует исполнение решений Общего собрания Отделения;

3.7.4. принимает решение о принятии в члены Ассоциации (исключении/выходе) из членов Ассоциации на уровне Регионального Отделения при согласовании списков кандидатур с Президиумом Ассоциации;

3.7.5. ведет учет членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Региональном Отделении;

3.7.6. определяет порядок и направления использования средств, размеры и очередность осуществления расходов в Отделении с согласия Президента Ассоциации;

3.7.7. отчитывается о своей работе перед Общим собранием Регионального Отделения и Президиумом Ассоциации;

3.7.8. собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием при условии участия в его заседании более 1/2 его членов;

3.7.9. осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью Ассоциации, не отнесенные к компетенции Общего собрания Регионального Отделения.

3.8. Руководитель Регионального Отделения:

3.8.1. руководит подготовкой, созывом и организацией заседаний Совета Регионального Отделения;

3.8.2. представляет Отделение перед всеми государственными учреждениями, общественными и иными организациями в России и за рубежом;

3.8.3. организует и контролирует исполнение решений Совета Отделения и распоряжений Президиума Ассоциации;

3.8.4. руководит деятельностью Совета Отделения, председательствует на его заседаниях;

3.8.5. организует приём и перерегистрацию членов Ассоциации. Обеспечивает отправку в Президиум Ассоциации документов вступления или перерегистрации и перечисления взносов на счёт Ассоциации;

3.8.6. решает другие вопросы, касающиеся деятельности Отделения, за исключением тех, которые отнесены к компетенции Общего собрания Отделения и Совета Отделения;

3.8.7. срок полномочий Руководителя Представительства составляет 2 года. По истечении этого срока производятся пере выборы Руководителя Регионального Отделения на общем собрании Отделения.

3.8.8. Решение Общего собрания Отделения об избрании нового Руководителя Отделения подлежит обязательному утверждению Президиумом Ассоциации.

3.8.9. Президиум Ассоциации вправе не утвердить принятое Общим собранием Отделения решение. В таком случае процедура выборов начинается сначала.

3.8.10. Пере выборы Председателя Совета Отделения могут происходить чаще, чем по истечении двухлетнего срока его полномочий, по инициативе 50% действительных членов регионального отделения Ассоциации или по инициативе Президиума Ассоциации.

3.9. Ревизии деятельности Отделения проводятся не реже 1 раза в год Ревизором Регионального Отделения, избираемым Общим собранием Отделения из числа членов Ассоциации, состоящих на учете в соответствующем Региональном отделении.

4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИОСТАНОВКА, ЗАПРЕЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Реорганизация или прекращение деятельности Регионального или Территориального Представительства Ассоциации осуществляются по решению его членов в порядке, определяемом уставом Ассоциации и настоящим Положением.

4.2. В случае, если деятельность Представительства противоречит Уставу Ассоциации или нормам действующего Российского законодательства, по решению Президента Ассоциации деятельность такого Представительства может быть приостановлена на срок до шести месяцев или прекращена.

Протокол взаимных обязательств

Настоящий *Протокол* определяет обязательства Ассоциации, в лице Президента Ассоциации профессора Рязанцева А.Н., с одной стороны, и Территориального Представительства (Регионального Отделения) Ассоциации, в лице Руководителя Представительства (Отделения), с другой стороны, по организации деятельности Представительства/ Отделения и его взаимодействия с руководящими органами Ассоциации.

1.1. Представительство берет на себя *обязательства* по развитию деятельности Ассоциации в области психотерапии и психологического консультирования в регионе, используя для этого ресурсы, предоставляемые Ассоциацией и другие возможные и разрешаемые законодательством источники.

1.2. В частности, Руководитель Представительства, используя доступные каналы информации, в том числе электронную почту и Интернет, а также информационные материалы Ассоциации и собственные материалы, формирует позитивное и заинтересованное отношение общественных, государственных и иных структур и общества в целом к проблемам психического благополучия, успешности и развития профессиональной психотерапии и психологического консультирования на той территории, в рамках которого организовано представительство.

1.3. Председатель Представительства (отделения) неукоснительно выполняет взятые на себя обязательства, с момента их принятия и вплоть до их пересмотра.

1.4. Руководитель Представительства Ассоциации проводит работу по увеличению числа членов Ассоциации, своевременной оплате вступительных, членских и целевых взносов всеми членами Представительства Ассоциации.

1.5. Руководитель Представительства содействует распространению печатной, видеопродукции и иных информационных материалов, представляемых Президиумом Ассоциации, среди членов Ассоциации, иных специалистов, интересующихся гражданами.

1.6. Руководитель территориального (регионального) Представительства Ассоциации содействует в организации и проведении краткосрочных (семинары, тренинги, форумы, круглые столы, конференции), и долгосрочных образовательных проектов с участием специалистов Ассоциации в своем Представительстве, а также направлению в другие Представительства членов своего Представительства на подобные циклы.

1.7. Руководитель Представительства выдвигает способных преподавателей и тренеров для их квалификации в качестве аккредитованных преподавателей и (или) супервизоров Ассоциации.

1.8. Руководитель Представительства Ассоциации изыскивает возможности организовывать масштабную деятельность по соискательству грантов в фондах, действующих на его территории, по всем направлениям деятельности Ассоциации в целях укрепления социальных позиций и финансовых возможностей Представительства и Ассоциации в целом.

1.9. Руководитель Представительства Ассоциации использует все возможности (грантовые, инвестиционные, попечительские и т.д.) средства и ресурсы для организации и соответствующего оснащения офиса территориального Представительства Ассоциации и образовательного центра при нем.

1.10. Руководитель Представительства Ассоциации регулярно доводит до сведения всех членов своего Представительства информацию из Президиума Ассоциации, не реже 1 раза в год отчитывается в своей деятельности перед Общим собранием Представительства.

1.11. Руководитель Представительства организует региональные (а по согласованию с Президентом Ассоциации и межрегиональные) конференции и саммиты членов Ассоциации.

1.12. Руководитель Представительства Ассоциации организует работу по формированию делегаций на Всероссийские и Международные съезды, конференции и конгрессы Ассоциации.

1.13. Руководитель Представительства Ассоциации удостоверяет соответствие копий образовательных и иных документов членов Ассоциации, направляемых в Президиум Ассоциации подлинникам этих документов.

1.14. Передаёт в Президиум списки участников всех Образовательных и иных Собраний, в том числе не входящих в число членов Ассоциации, для формирования единой базы интересующихся деятельностью Ассоциации людей.

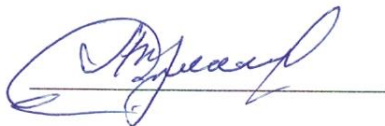
2. Права Руководителя территориального (регионального) Представительства Ассоциации.

- 2.1. Руководитель Представительства Ассоциации **первым информируется** о перспективах деятельности Ассоциации из Президиума Ассоциации и от других Представительств.
- 2.2. Руководитель Представительства пользуется правом получения дополнительных специальных скидок при оплате продуктов или услуг, предоставляемых ему Ассоциацией.
- 2.3. Руководитель Представительства по решению Президента Ассоциации получает в распоряжение Представительства часть собранных им вступительных и членских взносов в Ассоциацию (не менее 20%).
- 2.4. Руководитель Представительства имеет право участвовать в съездах и других мероприятиях Ассоциации на льготных условиях.
- 2.5. Руководитель Представительства имеет право использовать символику Ассоциации в личной и профессиональной деятельности с целью формирования корпоративной культуры Представительства и единого образа восприятия Ассоциации.
- 2.6. Руководитель Представительства **имеет преимущество** в участии и обладает правом организации коммерческих проектов Ассоциации и дружественных организаций, партнеров Ассоциации.
- 2.7. Руководитель Представительства обязан представлять результаты деятельности и достижения членов своего Представительства для их использования в других регионах и Ассоциацией в целом.
- 2.8. Руководитель Представительства имеет право запрашивать у членов Ассоциации документы, подтверждающие их образование и иные документы, имеющие отношение к профессиональной деятельности и членству в Ассоциации.
- 2.9. Заниматься коммерческой деятельностью, разрешенной Уставом Ассоциации, в с целью развития Представительства и распространения научных разработок, лекционных материалов, видео и аудио-лекций членов Ассоциации, журналов, монографий и прочего информационного материала, имеющих положительный эффект для других членов Ассоциации и общества в целом.

3. Обязательства Ассоциации:

- 3.1. Обеспечивать Руководителя Представительства полной информацией из Президиума Ассоциации и других Представительств Ассоциации о текущей и перспективной деятельности Ассоциации;
- 3.2. Предоставлять в распоряжение Руководителя Представительства средства, полученные от продажи информационных услуг и продукции, предоставляемых Ассоциацией (журналы, монографии, видеопродукция, записи лекций и т.д.) на развитие Представительства.
- 3.3. Обсуждать с Руководителем Представительства вопросы материального и иного поощрения отличившихся членов Ассоциации.
- 3.4. При наличии в отделении более 95% членов, регулярно оплачивающих взносы, активно принимающих участие в регулярных мероприятиях, проводимых Ассоциацией, Руководителю Представительства предоставляется возможность, без оплаты за обучение, посещать образовательные циклы (конференции, семинары, циклы лекций), реализуемые Ассоциацией.
- 3.5. При направлении Руководителем Представительства на платные краткосрочные образовательные циклы и другие мероприятия Ассоциации и организаций-партнеров, организатором которых он не является (конференции, недели психотерапии, лектории и т.д.), 10 и более человек, членов Ассоциации, он получает кэшбэк не менее 10% от общего объема стоимости оплаты учебного процесса всех направленных лично им лиц, на расходы, связанные с поощрением сотрудников Представительства или его развитием.
- 3.6. Информировать Руководителя Представительства в первоочередном порядке о возможности участвовать в бизнес-проектах Ассоциации и партнерских организаций.
- 3.7. По запросу Руководителя Представительства предоставлять дипломы, грамоты, другие знаки отличия и награды для вручения отличившимся членам Представительства от имени Президента Ассоциации.

**Президент МАССКиФ,
Профессор А.Н.Рязанцев**



**Председатель Территориального
(регионального) отделения**
